

三明医学科技职业学院文件

明医科院〔2020〕5号

三明医学科技职业学院 关于结束寒假并转入延期开学阶段的通知

各院系、各部门、各单位，全体教职员工：

为贯彻落实习近平总书记关于疫情防控工作的重要讲话精神和中央、省、市的一系列部署要求及相关规定，进一步做好疫情防控和学校各项工作，确保师生员工生命安全和身体健康。经研究决定，2020年2月15日结束寒假，从2月16日起全面转入延期开学阶段。现将有关事项通知如下：

一、提高政治站位、强化责任落实。各院系、各部门、各单位尤其是各级党组织要把疫情防控工作作为首要任务，构建联防联控体系，抓紧抓实抓细，确保各项防控措施落实到位，坚决防止疫情向校园扩散。各单位负责人

要自觉扛起责任，坚守岗位、靠前指挥，切实做到“守土有责、守土担责、守土尽责”。全体教职员工要进一步增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，要坚决服从指挥，做到令行禁止、有呼必应。广大党员同志要充分发挥先锋模范作用，坚定站在疫情防控第一线，走在前、做先锋。

二、迅速返明到岗，进入工作状态。寒假结束即常规假期结束，延期开学并非延长假期，而是开启了特殊时期的特殊工作模式，全校教职员工应当到岗到位、进入工作状态。为此，学校要求全体教职员工于2020年2月16日前返回三明市区，实行全员在岗待命，由人事处负责每天网上考勤。对省外和三明市区外返明人员，应按省、市及梅列、三元两区的规定要求，网上预约登记，及时向居地所在社区报告并自觉落实居家隔离观察。一时无法返明到岗的，按请假办法处理。

三、“双轨制”运行，“双条线”作战。对于疫情防控工作，继续按照学校《防控工作应急预案》的职责分工，以信息宣传、教学管理、师生动态、后勤保障、校园安全等工作组为单位，全力做好校内防控和校外志愿服务（高速公路三明北出口、动车三明北站、动车三明站）工作。对于学校日常工作，由各院系、各部门、各单位根据原定的工作计划安排，各司其职、各负其责，有序推进学校各项工作任务地完成，实现疫情防控和学校发展的“双胜利”。

四、落实“人盯人”机制，保证师生安全和健康。师生动态组会同人事处、团学处、辅导员、班主任紧密联系

每一位学生（包括二元制、退役军人扩招、校外实习生）和每一位教职员工（包括离退休），要求全校师生每天15:00前在指定平台如实填报当天个人健康状况及相关情况，实行“一日一报”、异常情况“一事一报”。对出现流涕、咳嗽、发热、咽痛、胸闷、呼吸困难、乏力等不适应症状的师生，逐一汇总并建立健康档案，交由学校医护健康指导人员进一步电话问诊排查和分类指导，提供帮助和服务，切实保证师生安全和健康。

五、停课不停教、不停学，开启延期开学模式。本学期凡有安排教学任务（包括思政课、公共课、专业课、实习实训等）的教师，暂按4~6周的课表任务，调整教学计划安排和备课内容，通过教学班级微信群、QQ群等网络平台，上传说课提纲、电子教案、PPT、参考书目等课程资料，引导和督促学生在线学习、自主学习。教学方式力求简便易行、务实有效，重点突出战“疫”思政与课程思政相结合、防控知识与专业知识相结合、自主学习与自我调节相结合。具体措施和办法，由教学管理组会同教务处、各院系、现代教育技术中心研究商定并组织实施。

六、外防输入、内防感染，严格校园管控。认真落实教育部“五个一律”和省、市工作要求，即，“未经学校批准学生一律不准返校，校外无关人员一律不准进校门，师生进入校门一律核验身份和检测体温，对发烧咳嗽者一律实行医学隔离观察，不服从管理者一律严肃处理”。延期开学期间，封闭学生公寓、封闭部分道路，保留学校前大门、从彦楼门、南校区大门等三个进出通道并相应设置体温监测点。综合实训大楼施工人员绕由新泉路进出，与

学校的教学区和生活区相隔离。每隔 3 天，校园集中防疫消杀一次，保证校园卫生。以上工作，由后勤保障组会同后勤处、团学处（保卫科）负责落实。

七、推行“五办工作法”，保证学校工作正常运行。延期开学期间，各院系、各部门、各单位推行“五办工作法”，即学校工作事项“网上办、掌上办、预约办、邮寄办、智能办”，创新工作理念、工作方法和工作机制，采取灵活简便的上班方式，少开会、开短会、开小会，一般不安排出差或外出走访，尽可能减少人员聚集、阻断疫情传播，又要有效提升工作效率，确保学校稳定运转。

八、加强值班值守，保障信息畅通。在学校层面，落实 24 小时值班和领导带班制度，值班人员严格按照值班要求值班值守，保持手机开机，畅通信息渠道，密切关注校内、校外和线上、线下情况，及时上传下达工作情况。在此基础上，各院系、各部门、各单位要安排人员轮流上班或值班，负责处理日常工作事务，保证各项工作不脱节、不断档、不遗漏、不松懈。具体的值班安排，报校办公室汇总和备查。

九、提前策划人员物资，做好开学准备工作。认真落实省、市关于守好防控“四道关口”和“11 个一律”等要求，着手制订和完善“两案八制”（开学准备工作方案、学校突发公共卫生事件应急预案，传染病疫情及突发公共卫生事件报告制度、学生晨午检制度、因病缺勤登记及追踪制度、复课证明查验制度、学生健康管理制度、环境卫生检查通报制度、传染病防控健康教育制度、通风及消毒

制度），相应准备人员物资，统筹做好吃、住、用等服务保障，提前做好开学准备工作。

十、加强考评督查，严肃工作纪律。由人事处负责教职员工的考勤工作，并牵头制定和实施《关于新冠肺炎疫情防控绩效考核方案》，强化考评考核。由纪检监察室牵头开展督导检查，对防控不力、工作失职等违规行为严肃追责。

